



CONTRAT DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

ENTRE :

L'École des hautes études en santé publique

15, Avenue du Professeur Léon Bernard – CS 74312

35043 RENNES CEDEX

représentée par son directeur, Laurent CHAMBAUD

N° SIRET : 13000362700010 - APE : 8542 Z

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro : 53 35 09162 35 auprès du Préfet de la région Bretagne

ET :

Civilité / Nom / Prénom :

Adresse 1 :

Adresse 2 :

Code Postal :

Commune :

Pays :

Numéro de Sécurité Sociale - Obligatoire :

Date et lieu de naissance - Obligatoire :

Ci-dessous désigné le stagiaire

est conclu le contrat suivant, en application des dispositions du livre III de la partie VI du code du travail relatif à la formation professionnelle continue dans le cadre de la formation tout au long de la vie.

Article 1 - Objet du contrat

L'École des hautes études en santé publique organise la formation suivante : « **PRÉPARATION EN SEMI-PRÉSENTIEL AU CONCOURS DE DIRECTEUR DES SOINS** » qui aura lieu à distance et en présentiel du 02 novembre 2021 au 30 avril 2022 à :

L'EHESP

**15, Avenue du Professeur Léon Bernard – CS 74312
35043 RENNES CEDEX**

Durée : 17 jours de formation en présentiel

Effectif maximum : 40 places

Nature de la formation : l'action de formation prévue au 1° de l'article L.6313-1 du code du travail se définit comme un parcours pédagogique permettant d'atteindre un objectif professionnel.

Objectif professionnel, compétences visées, contenu, moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement de la formation, pré-requis : ces éléments sont accessibles sur le site internet de l'EHESP <https://www.ehesp.fr/formation/formations-fonction-publique/preparation-aux-concours/> sur la page de l'action de formation visée.

Article 2 - Modalité de sanction de la formation dispensée

Une attestation de présence est remise après chaque regroupement, établie sur la base des feuilles d'émargement signées du stagiaire bénéficiaire de l'action et du Responsable du Pôle Préparation aux Concours.

Article 3 - Règlement intérieur

Le règlement intérieur est accessible sur le site internet de l'EHESP : rubrique Ecole. Les règles de sécurité incendie sont affichées dans les salles de formation des sites rennais et parisiens de l'EHESP.

Article 4 - Modalités financières

Frais pédagogiques (documentation stagiaire comprise) : 2300 €¹

La facturation intervient dès le début de la formation.

- Une avance correspondant à 30 % du montant total de la formation à la signature du contrat, **soit : 690 €**. La signature doit intervenir avant le début de la formation.

- Le solde correspondant à 70 % du montant total de la formation à l'issue de la formation, **soit : 1610 €**

Ces frais sont à verser au compte de l'Agent Comptable de l'EHESP

Coordonnées bancaires :

Code banque : 10071 – Code guichet : 35000 – N° de compte : 00001005192 – Clé RIB : 79 – Domiciliation : TPRENNES
IBAN : FR76 1007 1350 0000 0010 0519 279 – BIC : TRPUFRP1 – Paiement : Agent comptable EHESP – Avenue du Pr Léon Bernard - CS 74312 - 35043 RENNES Cedex

Autres frais : Les frais de déplacement, d'hébergement et les repas ne sont pas inclus dans le montant des frais pédagogiques.

Article 5 - Propriété des supports de cours

Sans préjudice du droit des tiers, les documents et supports produits à l'occasion des actions objets du présent contrat ne peuvent être réutilisés par les inscrits à des fins autres que celles qui font l'objet du présent contrat, et ne peuvent faire l'objet d'une cession à qui que ce soit, à titre onéreux ou non.

Article 6 - Dédit – abandon – absence non motivée

Du fait de l'EHESP :

L'EHESP se réserve la possibilité, en cas d'insuffisance de participants, d'annuler la formation jusqu'à 3 jours ouvrés de la date prévue pour son commencement.

L'EHESP en informe le stagiaire par tout moyen utile (téléphone, courrier électronique). Aucune indemnité ne sera versée au stagiaire en raison d'une annulation du fait de l'EHESP et aucun paiement ne sera réclamé par l'EHESP.

Du fait du stagiaire :

Les demandes d'annulation devront être confirmées auprès de l'EHESP par courrier postal en recommandé ou courrier électronique (candidatureprepa@ehesp.fr).

Tout désistement, annulation ou absence non motivée survenant moins de 14 jours calendaires (jours fériés inclus) avant le début de la formation entraîne la facturation de la somme à verser.

Article 7 - Différends éventuels

Si une contestation ou un différend ne peuvent être réglés à l'amiable, le tribunal administratif sera seul compétent pour régler le litige.

À compléter OBLIGATOIREMENT

À Rennes, le

Pour le Directeur de l'EHESP et par délégation
La Directrice adjointe du Développement
et de la formation continue
Catherine EVEILLARD-HOANG

À le

Nom et prénom du stagiaire - Signature OBLIGATOIRE

Un exemplaire original dûment signé du présent contrat est à retourner à : EHESP - Direction de la Scolarité - Raphaël Mamane

1. L'EHESP est exonérée de TVA pour ses activités de formation continue, en vertu de l'article 261-4-4 du code général des impôts, tous les tarifs sont indiqués en euros nets à payer.