



EHESP

DOSSIER D'INSCRIPTION **Préparation au concours de Directeur des Soins** **Session 2022-2023**

1. Consignes de remplissage du formulaire

Ne remplissez pas ce formulaire directement dans votre navigateur internet mais

1. Enregistrez ce formulaire dans un dossier de votre ordinateur
2. Ouvrez, complétez et sauvegardez (Fichier>Enregistrer sous) ce formulaire avec le logiciel gratuit Acrobat Reader.
3. Le document obtenu est un **formulaire PDF électronique modifiable de deux pages**.

2. Modalités de la préparation

La préparation se déroule du 07 novembre 2022 au 30 avril 2023 Elle est proposée selon l'une des deux modalités suivantes :

1. À distance uniquement
2. En semi-présentiel (le contenu de la préparation à distance plus quatre regroupements d'une semaine)

Les regroupements de la préparation en semi-présentiel se déroulent à l'EHESP à Rennes aux dates suivantes :

- 1er regroupement du lundi 07 au jeudi 10 novembre 2022
- 2ème regroupement du lundi 09 au vendredi 13 janvier 2023
- 3ème regroupement du lundi 27 février au vendredi 03 mars 2023
- 4ème regroupement du lundi 11 au vendredi 14 avril 2023

3. Coût de la préparation

Préparation	Prise en charge individuelle	Prise en charge employeur / organisme
À distance uniquement	1050 €	1050 €
En semi-présentiel	3050 €	3050 €

4. Choix de la préparation

5. Financement de la préparation

6. Modalités d'inscription

Prise en charge individuelle	Prise en charge employeur / organisme
<p>Renvoyez pour le 07 octobre 2022 à 12h au plus tard par email à candidatureprepa@ehesp.fr :</p> <ul style="list-style-type: none">• ce formulaire complété. <p>A réception du formulaire, le contrat vous sera transmis. Complétez, signez et renvoyez ce contrat par email ET par voie postale.</p> <p>Vous devrez alors également effectuer un premier virement de 315 euros pour une préparation à distance ou de 915 euros pour une préparation en semi-présentiel (les coordonnées bancaires seront précisées dans le contrat).</p>	<p>Renvoyez pour le 07 octobre 2022 à 12h au plus tard par email à candidatureprepa@ehesp.fr :</p> <ul style="list-style-type: none">• ce formulaire complété. <p>A réception du formulaire, la convention vous sera transmise. Complétez, signez et renvoyez cette convention par email ET voie postale.</p>

Email : candidatureprepa@ehesp.fr

Adresse postale :

EHESP
Marie-Claire QUILLERÉ / Service de la Scolarité
15, Avenue du Professeur Léon Bernard
CS 74312
35043 RENNES cedex

7. Données personnelles

Civilité	<input type="text"/>			
Nom d'usage	<input type="text"/>	Nom de naissance :	<input type="text"/>	
Prénom 1	<input type="text"/>	Date de naissance :	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	
Nationalité	<input type="text"/>	Si « Ressortissant européen » ou « Autres », précisez :	<input type="text"/>	
Résidence familiale	Adresse (partie1) :	<input type="text"/>		
	Adresse (partie2) :	<input type="text"/>		
	Adresse (partie3) :	<input type="text"/>		
	Code postal :	<input type="text"/>	Ville :	<input type="text"/>
Téléphone / email	Téléphone personnel :	<input type="text"/>	Téléphone professionnel :	<input type="text"/>
	Email personnel (obligatoire) :	<input type="text"/>		
Concours	Quel concours passez-vous (interne, externe) ? <input type="text"/>			

8. Tableau à remplir si le financement est assuré par un organisme ou un employeur (tous les champs doivent obligatoirement être remplis)

Nom de l'organisme	<input type="text"/>		
représenté par	nom / prénom :	<input type="text"/>	
SIRET	<input type="text"/>		
Adresse 1	<input type="text"/>		
Adresse 2	<input type="text"/>		
Adresse 3	<input type="text"/>		
Code postal	<input type="text"/>		
Ville	<input type="text"/>		
Dossier suivi par	Nom / Prénom :	<input type="text"/>	
	Email :	<input type="text"/>	Téléphone :

9. Attestations à cocher et pièce à fournir

- Je dispose d'un accès Internet pour travailler (accès récupération de documents, d'information, de corrections de devoirs par exemple).
- Je certifie l'exactitude des informations données.
- Je prends acte que tout désistement intervenant moins de 07 jours calendaires (jours fériés inclus) avant le début du parcours de formation entraîne la facturation du premier terme de la somme à verser.
- Je joins un cv court (sous forme électronique, avec ce dossier d'inscription).