

Vous souhaitez recruter un alternant de l'EHESP en **contrat d'apprentissage ou de professionnalisation** et nous vous remercions de cette marque de confiance. Vous trouverez ci-dessous quelques préconisations pour rédiger votre offre ainsi qu'une description de la procédure de diffusion. La complémentarité entre les missions proposées et le contenu de nos formations sera attentivement examinée et constitue une condition de recevabilité de l'offre.

### 1. Préconisations sur le contenu de l'offre

Les rubriques listées ci-dessous ne sont pas exhaustives mais constituent des informations particulièrement importantes pour trouver le profil le plus adapté à vos attentes et maximiser les chances d'une alternance réussie.

#### **Titre de l'offre : descriptif du poste**

Choisir un titre qui explicite le poste qui sera confié à l'alternant.

Exemples : Coordinateur/trice de projet Qualité Santé, chargé/e de mission Prévention santé, chargé/e de mission Petite Enfance, Assistant/e chef de projet, Chargé/e d'études sur schéma départemental médico-social, etc.

Recommandation : éviter les titres trop génériques (Alternant en santé publique par exemple) qui ne permettent pas de différencier les offres.

#### **Description de la structure**

Présenter succinctement la structure qui recrute et ses principales activités/missions

#### **Environnement de travail**

Donner des informations sur le service de rattachement, la localisation, les modalités de télétravail.

Préciser avec qui l'alternant sera amené à travailler dans le cadre de ses missions, qui sera son responsable.

#### **Profil ciblé**

Préciser le niveau d'étude requis et idéalement le ou les diplômes ciblés (à sélectionner parmi les formations ouvertes aux contrats d'alternance, signalées par un logo 

[Formations diplômantes | Ecole des hautes études en santé publique \(EHESP\)](#)

#### **Type de contrat**

Apprentissage et/ou Contrat de professionnalisation

#### **Durée**

La durée de nos formations ouvertes aux contrats d'alternance est de 13 mois (de début septembre N à fin septembre N+1).

#### **Description des missions**

Décrire aussi précisément que possible les principales activités confiées et les livrables attendus (le cas échéant).

## 2. Comment diffuser votre offre

### A quel moment faut-il diffuser ?

Nos étudiants sont recrutés en 2 vagues.

#### Master 2

- Candidats internes, déjà en master 1 à l'EHESP et admis de droit en master 2 → possibilité de diffuser des offres **dès février**
- Candidats externes, provenant d'autres formations : les résultats d'admissions seront communiqués le **22 mai 2025**

#### Mastère Spécialisé Manager en santé :

- 1<sup>ère</sup> vague d'admissions : résultats communiqués à partir du 26/04/2025
- 2<sup>nde</sup> vague d'admissions : résultats communiqués à partir du le 24/05/2025

### Par quel moyen diffuser ?

L'EHESP met à disposition des employeurs une **plateforme en ligne d'offres d'emploi et de stages (Career Center)**. Cet outil vous permet de renseigner le profil de votre organisation et de diffuser vos offres en quelques clics. Vous pourrez indiquer précisément la formation que vous visez et le profil que vous recherchez. Pour créer un compte et déposer une première offre, **cliquez [ici](#)**.

Quelques points de vigilance :

- Rubrique « **Type de contrat** » : sélectionnez « **Alternance** » afin que le CFA soit alerté de votre dépôt ;
- Rubrique « **Programmes** » : cochez « **Master** » et/ou « **Mastère Spécialisé** » afin que nos candidats puissent accéder à votre offre.
- Rubrique « **Tag** » : cochez « **Contrat d'apprentissage** » et/ou « **Contrat de professionnalisation** »

Même si vous optez pour la procédure de candidature en ligne (ce qui n'est pas une obligation), nous vous conseillons de mettre une adresse contact dans le corps de votre annonce.

**Une fois votre offre pourvue**, merci de bien vouloir la retirer de la plateforme, pour une meilleure visibilité des opportunités et ne pas être démarché inutilement.

En cas de difficulté technique ou pour toute question complémentaire relative à la plateforme, le service des stages et de l'insertion professionnelle de l'EHESP se tient à votre disposition à l'adresse suivante : [stages@ehesp.fr](mailto:stages@ehesp.fr)

Toute offre sera soumise à la validation des responsables des formations ciblées **avant** publication sur le Career Center et diffusion aux candidats. N'hésitez pas à la soumettre au CFA en amont de votre dépôt, en l'adressant à [apprentissage@ehesp.fr](mailto:apprentissage@ehesp.fr).